



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่ที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม / ตอนนั้น	ไม่ต้องจัดทำ		
เอกสารที่จัดทำ / ติดตามให้มีโดย Project Alliance (ฝ่ายโครงการ)								
1	Organization Chart	✓					Org Chart_2301_Vehha Rev.06 (2024-01-11)	
2	Job Description ทุกตำแหน่ง	✓						
3	Staff Allocation	✓					2023-09-25 T.2301.230925.HSL.SC.1- ถูกค้ำอนุมัติแล้ว	
4	Project Directory	✓					24-04-03_Project Directory_Vehha	
5	หนังสืออนุญาตการก่อสร้าง	✓						2023-05-30_Vehha_ฉบับต่ออายุใบรับแจ้งการก่อสร้างอาคาร ตามมาตรา 39 ท
6	Project Procurement Strategy							
7	Procurement Program					✓		
8	Document List	✓						
9	แบบสอบถามความต้องการด้านเอกสารที่เจ้าของโครงการตอบกลับแล้ว	✓						ตอบกลับวันที่ 13/02/23
10	นโยบายคุณภาพของบริษัทที่บอร์ดโครงการ	✓						มีสำนักงานสนามแล้ว
11	ป้ายสติกเกอร์ชื่อบริษัทติดหน้าสำนักงานสนาม	✓						
12	ป้ายไว้นิลคิดหน้าทางเข้าโครงการ	✓						
13	ป้ายไว้นิลคิดบนอาคารก่อสร้าง	✓			✓			ยังไม่ถึงขั้นคอนกรีต
14	ป้ายวงเล็บของขวัญภายในสำนักงาน	✓						
15	รายการส่งมอบอุปกรณ์ต่างๆ ให้พนักงานภายในโครงการใช้งาน	✓						
16	List of Quality Record : Project Site	✓					1 ก.พ. 66	
17	ลายเซ็นในอีเมลสัปดาห์ (ในทีมงานโครงการ)	✓						
18	จดหมายแจ้งรายละเอียดการใช้เอกสารภายในโครงการถึงผู้รับเหมาแต่ละราย							
18.1	งานเพิ่ม	✓					LET.2301.230103.ITT.WT.1	



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ / ขั้นตอน	ไม่ต้องจัดทำ		
18.2	งานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม	✓					LET.2301.230429.PB.1	
18.3	งานระบบ	✓					LET.2301.230429.PB.WT.1	
18.4	งานกระจุก และอุโมงค์นิคม	✓					LET.2301.230429.PB.WT.1	
18.5	งานตกแต่งภายใน	✓						
18.6	งานอื่นๆ (ระบุ)				✓			ยังไม่ได้รับเหมา
19	การแจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้แบบฟอร์มให้ผู้รับเหมาทราบ	✓					6 ก.ย. 66	เพิ่มเติมแบบฟอร์ม ภายในโครงการ
20	การกำหนดหมายเลขเอกสารออกถูกต้อง	✓					31 ม.ก. 66	
21	ระบบการจัดเก็บเอกสาร	✓						
21.1	Soft File ในระบบไฟลิ่งกลาง	✓						
21.2	Hard Copy	✓						จัดเก็บ Soft File / มีสำนักงานสนามประจำโครงการแล้ว
22	รายงานประจำวันที่ทำโดย PAC	✓					30 เม.ย. 67	
23	Monthly Report	✓						
24	ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยงโครงการ							
25	การบันทึกสถานะเอกสาร	✓						
25.1	Document In	✓						
25.2	Document Out	✓						
25.3	RFA-GEN Log File	✓						
25.4	RFA-MAT Log File	✓						
25.5	RFA-SHD Log File	✓						
25.6	RFA-PAY Log File	✓						
25.7	RFI Log File	✓						
25.8	RFIn Log File	✓						



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ / ไม่ต่อเนื่อง	ไม่ต้องจัดทำ		
25.9	NCR Log File	✓						
25.10	RFC Log File	✓						
25.10	VA+SI+RFV+CER Log File	✓						
26	Back up ไฟล์กลางทุกสัปดาห์	✓						จัดเก็บในระบบ Cloud
27	Site Instruction ได้จัดทำ VA ครบถ้วน	✓						
28	Design Drawing Register และ Stamp Superseded ในแบบที่สามมัย (แบบจากผู้ออกแบบ) แบ่งเป็นงานต่างๆ ดังนี้							
28.1	งานเพิ่ม	✓						
28.2	งานโครงสร้าง	✓						
28.3	งานสถาปัตยกรรม	✓						
28.4	งานระบบไฟฟ้า	✓						
28.5	งานระบบระบายอากาศ	✓						
28.6	งานระบบประปา	✓						
28.7	งานระบบป้องกันอัคคีภัย	✓						
28.8	งานตกแต่งภายใน	✓						
28.9	งาน Landscape	✓						
28.10	งานป้าย					✓		
28.11	งานอื่นๆ ระบุ.....							
29	จัดทำ Site Instruction + VA เพื่อส่งแบบสำหรับก่อสร้างให้ผู้รับเหมาทำงาน แบ่งเป็นงานต่างๆ ดังนี้							
29.1	งานเพิ่ม	✓						
29.2	งานโครงสร้าง	✓						



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เดือน)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ไม่ดำเนินการ		
29.3	งานสถาปัตยกรรม	✓						
29.4	งานระบบไฟฟ้า	✓						
29.5	งานระบบระบายอากาศ	✓						
29.6	งานระบบประปา	✓						
29.7	งานระบบป้องกันอัคคีภัย	✓						
29.8	งานตกแต่งภายใน	✓						
29.9	งาน Landscape	✓						
29.10	งานป้าย							
29.11	งานอื่นๆ ระบุ.....							ยังไม่มีกรออกเอกสาร
30	จัดทำ Letter of Recommendation (ระบุแยกแต่ละงาน)							
30.1	งานเข็ม					✓		
30.2	งาน โครงสร้าง และสถาปัตยกรรม					✓		
30.3	งาน ไฟฟ้า					✓		
30.4	งานกระจกและอลูมิเนียม					✓		
30.5	งานตกแต่งภายใน					✓		
30.6	งานอื่นๆ ระบุ.....					✓		
31	Letter of Award / Intent (ระบุแยกแต่ละงาน)							
31.1	งานเข็ม					✓		
31.2	งาน โครงสร้าง และสถาปัตยกรรม					✓		
31.3	งาน ไฟฟ้า					✓		
31.4	งานกระจกและอลูมิเนียม					✓		
31.5	งานตกแต่งภายใน					✓		



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ไม่ต้องจัดทำ		
31.6	งานอื่นๆ ระบุ.....					✓		
32	สำเนาสัญญาของผู้รับเหมา							
32.1	งานเพิ่ม	✓						สัญญาลงนามเรียบร้อยแล้ว 2023-02-10
32.2	งานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม	✓						สัญญาลงนามเรียบร้อยแล้ว 2023-08-11
32.3	งานไฟฟ้า	✓						สัญญาลงนามเรียบร้อยแล้ว 2023-08-11
32.4	งานกระจกและอลูมิเนียม	✓						
32.5	งานตกแต่งภายใน	✓						
32.6	งานอื่นๆ ระบุ.....				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
33	Kick Off Meeting ของผู้รับเหมาแต่ละรายและมีหัวข้อครบถ้วน							
33.1	งานเพิ่ม	✓					5 ม.ค. 66	
33.2	งานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม	✓					27 เม.ย. 66	
33.3	งานไฟฟ้า	✓					27 เม.ย. 66	
33.4	งานกระจกและอลูมิเนียม	✓					27 เม.ย. 66	
33.5	งานตกแต่งภายใน	✓					21 มี.ค. 67	ยังไม่มีผู้รับเหมา
33.6	งานอื่นๆ ระบุ.....				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
34	ได้นำหัวข้อใน Kick Off Meeting มาติดตามต่อไป Site Meeting หรือ Project Meeting เช่น QA, QC Plan, Method Statement เป็นต้น							
34.1	งานเสาเข็ม	✓					5 ม.ค. 66	
34.2	งานโครงสร้าง-สถาปัตยกรรม	✓					27 เม.ย. 66	
34.3	งานระบบ	✓					27 เม.ย. 66	
34.4	งานกระจก และอลูมิเนียม	✓					27 เม.ย. 66	
34.5	งานตกแต่งภายใน	✓						



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ / ไม่ต่อเนื่อง	ไม่ต้องจัดทำ		
34.6	งานอื่นๆ (ระบุ)				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
35	มีบันทึกแจ้งการกำหนดมาตรการกรณีผู้รับเหมาปิด NCR ไม่ตรงตามกำหนด ให้ผู้รับเหมาปรับทราบครบทุกราย	✓						มีหัวข้อใน Site Meeting
36	ได้นำมาตรการมาใช้กรณีผู้รับเหมาปิด NCR ไม่ตรงตามกำหนด กับผู้รับเหมาทุกราย				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร
37	ออก NCR ฉบับใหม่ กรณีที่ไม่ยอมรับการแก้ไขครบถ้วน				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร
38	ตารางการติดตามสัญญาในรายงานการประชุม							
38.1	งานเพิ่ม	✓						
38.2	งานโครงสร้าง และสถาปัตยกรรม	✓						
38.3	งานไฟฟ้า	✓						
38.4	งานกระจกและอลูมิเนียม	✓						
38.5	งานตกแต่งภายใน				✓			
38.6	งานอื่นๆ ระบุ.....				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
39	Calibate เครื่องมือ	✓						
39.1	มีการกำหนดรายการ Calibate เครื่องมือ	✓						
39.2	ตารางการติดตามผล Calibate เครื่องมือ	✓						
39.3	เอกสาร Calibate เครื่องมือ	✓						
40	การติดตามเอกสารคงค้างต่างๆ ในรายงานการประชุม							
40.1	RFV	✓						มีหัวข้อใน Site Meeting
40.2	RFA-SHD	✓						
40.3	RFA-MAT	✓						
40.4	RFA-GEN	✓						
40.5	RFI	✓						มีหัวข้อใน Site Meeting



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เดือน)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ไม่ต้องจัดทำ		
40.6	VA	✓						มีหัวข้อใน Site Meeting
40.7	NCR	✓						มีหัวข้อใน Site Meeting
41	มีแบบฟอร์มถูกต้องและเป็นปัจจุบันจัดเก็บในโฟลเดอร์ เพื่อไว้ใช้งาน							
41.1	List of Quality Record	✓					MR-05,11/09/20	
41.2	Site Instruction	✓					FM-OP-23_SI_(Thai) (2020-09-30)	
41.3	VA	✓					FM-OP-26_VA_(Thai) (2020-09-30)	
41.4	NCR	✓					FM-MR-13 NCR (Thai) (2020-11-16)	
41.5	NCR Log File	✓					FM-MR-12 NCR Log File (Thai) (2020-09-11)	
41.6	Request for Clarification	✓					FM-OP-05_RFC_(Thai) (2020-09-30)	
41.7	Request for Clarification							
41.8	CMC	✓					FM-OP-23_CMC_(Thai) (2020-09-30)	
41.9	CPC	✓					FM-OP-07_CPC_(Thai) (2020-09-30)	
41.1	CFC							
41.11	Work Area Handover Sheet	✓					FM-OP-25_Work - Area Hand Over Sheet_(Thai) (2020-09-30)	
41.12	Contractors / Suppliers finalization Sheet	✓					FM-OP-29 Contractors Suppliers Finalization Sheet (2022-01-20)	
41.13	ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง	✓					FM-MR-25.1_รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง_(For Project) (2022-06-13)_PAC	
41.14	Defect List	✓					FM-OP-15_Defect List_(Thai) (2023-03-15)	
41.15	Outstanding Work List	✓					FM-OP-14_Outstanding Work List (2020-09-11)	



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เดือน)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ไม่ต้องจัดทำ		
41.16	Letter	✓					Letter Form (Thai) (2020-11-26)	
41.17	Memorandum	✓					Memorandum Form (ไทย) (2021-01-19)	
41.18	Document Transmittal	✓					Document Transmittal Form (2020-11-26)_PAC	
14.19	รายงานประจำวันที่จัดทำโดย PAC	✓					FM-OP Daily Report_Construction (PAC Thai) (2022-07-14) (1)	
41.20	Logo	✓						
42	ใช้แบบฟอร์มถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน							
42.1	List of Quality Record	✓					1 ก.พ. 66	
42.2	Site Instruction	✓					SI.2301.231216.PB.WH.1 (STR-004)	
42.3	VA	✓					VA.2301.231216.HSL.WH.1 (STR-004)	
42.4	NCR	✓					NCR.2301.240429.PB.NN.1 (STR-020)	
42.5	NCR Log File	✓						
42.6	Request for Clarification	✓						
42.7	Request for Clarification							
42.8	CMC				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร
42.9	CPC						CPC.2301.230824.ITT.WT.1	งานก่อสร้างเสาเข็มเจาะ
42.10	CFC				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร
42.11	Work Area Handover Sheet				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร
42.12	Contractors / Suppliers finalization Sheet	✓						
42.13	ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง	✓						
42.14	Defect List				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร
42.15	Outstanding Work List				✓			ยังไม่มีการออกเอกสาร



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ไม่ต้องจัดทำ		
42.16	Letter	✓					ET.2301.230127.ITT.1	
42.17	Memorandum	✓					MEM.2301.230612.PB.WT.1	
42.18	Document Transmittal	✓						
42.19	แบบสอบถามความต้องการด้านเอกสาร	✓					13 ก.พ. 66	
42.20	รายงานประจำวันที่ทำโดย PAC	✓					29 ก.พ. 67	
42.21	Logo	✓					31 พ.ค. 66	
43	จัดส่งสำเนาเอกสารให้แก่เจ้าของโครงการ (จัดเก็บไฟล์อีเมลล์)						29 ก.พ. 67	
43.1	Non Conforming Report	✓					NCR.2301.240322.PB.SCHU.2 (STR-015)	
43.2	Site Instruction	✓					SI.2301.231216.PB.WH.1(STR-004)	
43.3	Request For Variation Order	✓					VA.2301.231216.HSL.WH.1(STR-004)	
43.4	Requested For Information	✓					RFI-PB-PAC-STR-041	
43.5	Request For Approval – General	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-209	
43.6	Request For Approval – Material						RFA-MAT-PB-PAC-STR-020	
43.7	Request For Approval – Shop Drawing	✓					RFA-SHD-PB-PAC-STR-260	
43.8	Request For Inspection	✓					RFIn-PB-PAC-STR-260	
43.9	Daily Request ของผู้รับเหมา	✓						
43.10	Daily Report ของผู้รับเหมา	✓						
43.11	Weekly Report ของผู้รับเหมา	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-209	
44	ส่งอีเมลล์เวียนเอกสารให้กับทีมงานครบถ้วน	✓					31 มี.ค. 67	
45	จัดส่งรายการวัสดุให้ Designer เพื่อพิจารณาว่าต้องการอนุมัติรายการใดบ้าง							
45.1	งานเพิ่ม					✓		
45.2	งานสถาปัตย์	✓						



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่ที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ / ขั้นตอน	ไม่ต้องจัดทำ		
45.3	งานโครงสร้าง	✓						
45.4	งานระบบไฟฟ้า	✓						
45.5	งานระบบปรับอากาศ	✓						
45.6	งานระบบประปา	✓						
45.7	งานตกแต่งภายใน				✓			
45.8	งานบิ๊ช				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
45.9	งาน Landscape	✓						
45.10	งานอื่น (ระบุ)				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
46	จัดส่งรายการ Shop Drawing ให้ Designer เพื่อพิจารณาว่าต้องการอนุมัติรายการใดบ้าง							
46.1	งานเชื่อม					✓		
46.2	งานสถาปัตย์	✓						
46.3	งานโครงสร้าง	✓						
46.4	งานระบบไฟฟ้า	✓						
46.5	งานระบบปรับอากาศ							
46.6	งานระบบประปา	✓						
46.7	งานตกแต่งภายใน				✓			
46.8	งานบิ๊ช				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
46.9	งาน Landscape	✓						
46.10	งานอื่น (ระบุ)				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
47	Request for Clarification ได้ดำเนินการเอกสารออก SI / NCR / Other หลังได้รับคำตอบจากผู้ออกแบบครบถ้วนทุกฉบับแล้ว	✓					RFC.2301.240319.A49.CCH.1(ARC-010)	
48	RFA-SHD มีการบันทึกสถานะการอนุมัติลงในแบบครบถ้วน	✓					RFA-SHD-PB-PAC-STR-260	
49	มีการบันทึกสถานะการอนุมัติในตัวอย่างวัสดุ และภาพถ่ายของวัสดุ ในเอกสาร RFA-MAT ครบถ้วน	✓					RFA-MAT-PB-PAC-STR-020	



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่ที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ	ไม่ต้องจัดทำ		
50	Request for Inspection ได้แบบ Shop Drawing ฉบับล่าสุด มีการตรวจสอบโดยวิศวกร / สถาปนิก และลงนามเข้าเพื่อขึ้นว่าแบบถูกต้องใช้สำหรับการตรวจงาน	✓					RFln-PB-PAC-STR-260	
51	มีบันทึกการมอบหมายให้ทีมงานลงนามในเอกสารแทนในกรณีที่ผู้จัดการ - โครงการ กรณีที่ไม่สามารถลงนามได้	✓					2301.230214.HSL.TBA.1	
52	ตารางสรุปเอกสารการทำงานล่วงเวลา (OT)	✓					31 มี.ค. 67	
53	จดหมายแจ้งเตือนความล่าช้า และเร่งรัดงาน							
53.1	งานเพิ่ม	✓					LET.2301.230127.ITT.WT. 1	เดือนงานรื้อชั่วคราวล่าช้า
53.2	งานโครงสร้าง – สถาปัตยกรรม							ผู้รับเหมาหลัก เริ่มทำงาน 15-05-66
53.3	งานระบบ			✓				ผู้รับเหมาหลัก เริ่มทำงาน 15-05-66
53.4	งานกระจก และอลูมิเนียม			✓				ผู้รับเหมาหลัก เริ่มทำงาน 15-05-66
53.5	งานตกแต่งภายใน							เริ่มงาน 21-03-67
53.6	งานอื่นๆ (ระบุ)				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
54	หนังสือเร่งรัดงานตาม Milestone							
54.1	งานเพิ่ม					✓		
54.2	งานโครงสร้าง – สถาปัตยกรรม						LET.2301.231215.PB.WT.1	ผู้รับเหมาหลัก เริ่มทำงาน 15-05-66
54.3	งานระบบ				✓			ผู้รับเหมาหลัก เริ่มทำงาน 15-05-66
54.4	งานกระจก และอลูมิเนียม				✓			ผู้รับเหมาหลัก เริ่มทำงาน 15-05-66
54.5	งานตกแต่งภายใน				✓			เริ่มงาน 21-03-67
54.6	งานอื่นๆ (ระบุ)				✓			ยังไม่มีผู้รับเหมา
55	Certificate Of Milestone Completion (CMC) ของผู้รับเหมาแต่ละราย							
55.1	งานเพิ่ม ล่าสุด Milestone ที่.....					✓		
55.2	งานโครงสร้าง – สถาปัตยกรรม ล่าสุด Milestone ที่.....1....	✓					CMC.2301.240105.PB.WT.1	



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ยังไม่จัดทำ		
55.3	งานระบบ ล่าสุด Milestone ที่.....				✓			
55.4	งานกระจุก และอคูมิเนียม ล่าสุด Milestone ที่.....				✓			
55.5	งานตกแต่งภายใน ล่าสุด Milestone ที่.....				✓			
56	หนังสือแจ้งการส่งมอบงาน							
56.1	งานเพิ่ม				✓			
56.2	งานโครงสร้าง – สถาปัตยกรรม							
56.3	งานระบบ				✓			
56.4	งานกระจุก และอคูมิเนียม				✓			
56.5	งานตกแต่งภายใน							
56.6	งานอื่นๆ (ระบุ)							
57	แผนการส่งมอบงานของผู้รับเหมา							
57.1	งานเพิ่ม	✓						
57.2	งานโครงสร้าง – สถาปัตยกรรม				✓			
57.3	งานระบบ				✓			
57.4	งานกระจุก และอคูมิเนียม				✓			
57.5	งานตกแต่งภายใน				✓			
57.6	งานอื่นๆ (ระบุ)				✓			
โครงการที่เป็นหน่วยงานราชการ								
1	จดหมายแจ้งให้เริ่มงานจากทางเจ้าของโครงการ							
2	รายงานการเริ่มงาน (Inspection Report) ส่งให้เจ้าของโครงการ							
3	จดหมายมอบอำนาจให้ผู้จัดการ-โครงการเป็นผู้ลงนามในเอกสารโครงการ							
4	จดหมายแจ้งรายชื่อ / เปลี่ยนแปลงบุคลากรปฏิบัติงานภายใน โครงการ							
5	ตารางกำหนดวันประชุมตรวจการจ้าง							



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เดือน)	กำหนดวันที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ	ไม่ต้องจัดทำ		
6	Presentation สำหรับการประชุมตรวจการจ้าง							
7	รายงานตรวจการจ้างแต่ละงวด							
รายการที่ต้องดำเนินการตามขอบเขตการบริการ								
1	จัดรูปแบบเอกสารติดต่อที่เป็นมาตรฐาน และขึ้นคอนเพื่ออำนวยความสะดวกที่มีประสิทธิภาพ	✓						
2	จัดให้มีกฎระเบียบปฏิบัติงานของโครงการ					✓		
3	ตรวจสอบเอกสารเพื่อก่อสร้างจากผู้ออกแบบ และร้องขอให้ดำเนินการแก้ไขถ้าพบข้อขัดแย้ง	✓						
4	ติดตาม ให้ผู้รับเหมา จัดส่ง โปรแกรมการทำงานตามสัญญาที่ละเอียดเพียงพอ ก่อนเริ่มงาน	✓						
5	ตรวจสอบโปรแกรมการทำงานของผู้รับเหมา แนะนำเครื่องมือให้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของเจ้าของโครงการ	✓						
6	ติดตามการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามโปรแกรม ติดต่อกับผู้บริหารผู้รับเหมาตามสมควร	✓						
7	พิจารณาผลงานที่ปฏิบัติได้จริงของผู้รับเหมา เมื่อมีการขอเบิกงวดงาน รับรองผลการเบิกเงินของผู้รับเหมา	✓						
8	พิจารณาโปรแกรมการจัดส่งวัสดุเข้าหน่วยงาน ของผู้รับเหมา โดยเฉพาะวัสดุที่ต้องส่งล่วงหน้า เช่น เครื่องจักร เป็นต้น	✓						
9	เปรียบเทียบ และแนะนำการขอขยายเวลา	✓						
10	ติดตามประสิทธิภาพของผู้รับเหมาในการทำงานแต่ละวัน	✓						
11	ตรวจสอบ Daily Request และ Daily Report ของผู้รับเหมา	✓						
12	ติดตามผู้รับเหมาในการทำงานให้สอดคล้องกับขอบเขตงานตามสัญญา	✓						
13	พิจารณา ขึ้นคอน และวิธีการทำงานที่ผู้รับเหมานำเสนอ	✓						



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่ที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ	ไม่ต้องจัดทำ		
14	พิจารณาแผนการจัดการในหน่วยงานของผู้รับเหมา รวมถึงการจัดทางเข้า ที่เก็บวัสดุ สิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ สาธารณูปโภค ดับเพลิง ปฐมพยาบาล เส้นทางปลอดภัย และทางออกฉุกเฉิน เป็นต้น	✓						
15	จัดทำข้อเสนอแนะ และอนุมัติ Safety and Security Plan ของผู้รับเหมา	✓						
16	จัดทำข้อเสนอแนะการบริหารคุณภาพ และอนุมัติแผนการทำงานของผู้รับเหมา	✓						
17	ติดตามแผนด้านคุณภาพของผู้รับเหมา	✓						
18	ติดตามผลการทดสอบวัสดุ และตรวจสอบให้สอดคล้องกับข้อกำหนด โดยสถาบันที่ได้รับอนุมัติ และตรวจสอบและยืนยันข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด	✓						
19	จัดทำและส่งรายงานประจำเดือน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อ เกี่ยวกับการออกแบบ การขออนุญาต การประมูล เปรียบเทียบราคา และตกลงกับบุคคลที่สาม ผลงานของผู้รับเหมา รายงานความก้าวหน้าเทียบกับงาน ด้านการเงิน เอกสารกำกับกัน ภาพความก้าวหน้า ปัญหา และ ข้อเสนอแนะแก้ไข	✓						
20	จัดทำและบริหารขั้นตอนการทดสอบงานระบบทั้งหมดกับผู้รับเหมาและที่ปรึกษา				✓			
21	จัดทำมาตรฐานการส่งมอบงานทั้งหมด และแผนงานของผู้รับเหมา				✓			
22	ตรวจสอบ จัดทำ และส่ง Defect Lists และแผนการแก้ไขให้เจ้าของโครงการ				✓			
23	แนะนำเจ้าของโครงการ ในการรับมอบเพื่อใช้งาน				✓			
24	ประสานการส่งมอบงานให้ฝ่ายปฏิบัติการของเจ้าของโครงการ พร้อมเอกสารที่เป็นในการฝึกอบรม บันทึกการทดสอบอุปกรณ์สำคัญ แบบก่อสร้างจริง คู่มือการดูแลรักษาและใช้งาน และ Defect Lists ที่กึ่งท้าย				✓			
25	ตรวจสอบและออกเอกสารรับรองการส่งมอบงานเพื่อใช้งาน				✓			
26	พิจารณาเรื่องเคลมต่างๆ โดย Quantity Surveyor ช่วยสนับสนุนเฉพาะที่เกี่ยวกับราคา ปริมาณ และเชิงสัญญา				✓			



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่ที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เสร็จ / นี้นัดอนัน	ไม่ต้องจัดทำ		
รายการเอกสารติดตามให้ผู้รับเหมาจัดส่ง (ผู้รับเหมางานหลัก บริษัท พรินซ์ จำกัด (มหาชน))								
1	Organization Chart	✓						
2	หนังสือค้ำประกันการทำงาน	✓						
3	กรรมธรรม์ประกันภัยก่อสร้าง	✓					13 ม.ค. 66	
4	Master Schedule	✓						
5	Weekly Schedule	✓						
6	3 Week Schedule	✓						
7	Project Quality Plan	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-019Rev.1	
8	Work Method Statement	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-002	
9	Risk Assessment	✓						
10	Safety Plan	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-005	
11	เอกสารการตรวจสอบบ้านข้างเคียง	✓						
12	แผนงานการจัดส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ / เครื่องจักรเข้าในหน่วยงานก่อสร้าง	✓						
13	แผนงานการจัดส่ง Shop Drawing	✓						
14	แผนงานการจัดส่ง Material	✓						
15	Request for Variation work มี Site Instruction แนบครบถ้วนทุกฉบับ	✓						
16	Request for Approval of Material มีตัวอย่างวัสดุ และติดข้อมูลเลขที่เอกสารอ้างอิง และช่องสำหรับพิจารณา พร้อมถ่ายรูปแนบเอกสารครบถ้วน	✓						
17	Request for Approval of Shop Drawing	✓						
18	ตรา Stamp PAC Review หรือ Title Box ในแบบที่ขออนุมัติทุกแผ่น	✓						
19	Shop Drawing Register แนบเอกสาร RFA - Shop Drawing ทุกฉบับ	✓						
20	Request for Inspection มีระบุ Criteria ครบถ้วน	✓						



รายการเอกสารที่ต้องดำเนินการในโครงการ
(ช่วง Construction)

โครงการ : Vehha (High Rise Condominium at Huahin)

สรุปวันที่ : 30 เมษายน 2567

ที่	รายการ	โปรด ✓					Update ถึงวันที่ / เอกสารฉบับล่าสุด (เลขที่ / ครั้งที่ / เล่ม)	กำหนดวันที่ที่จัดทำหรือแก้ไขให้เสร็จ / ระบุเหตุผล/ ระบุวิธีการ
		จัดทำแล้ว / มี / Update / ครบ	จัดทำ / มี แต่ไม่ Update / ไม่ครบ	ยังไม่จัดทำ	ยังไม่เริ่ม	ไม่ต้องการ		
21	Daily Work Request	✓						
22	Daily Work Report	✓						
23	Weekly Report (จัดส่งเป็นเอกสาร RFA-GEN เพื่อให้ตรวจสอบล่วงหน้า)	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-194	
24	Monthly Report	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-177	
25	Safety Report	✓						
26	Equipment and Tools Calibration	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-009	
27	ตารางสรุปการส่งผลทดสอบคอนกรีต	✓						
28	ผลทดสอบคอนกรีต	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-166	
29	ตารางสรุปการส่งผลทดสอบเหล็ก	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-086	
30	ผลทดสอบเหล็ก	✓					RFA-GEN-PB-PAC-STR-086	
31	เอกสารขออนุมัติการใช้แบบฟอร์มภายในโครงการ	✓						ใช้แบบฟอร์มของ PAC
32	แผนการส่งมอบงาน							
33	หนังสือแจ้งการส่งมอบงานตาม Milestone			✓				
34	หนังสือแจ้งการส่งมอบงานตามสัญญา			✓				

ผู้ตรวจสอบและจัดเตรียม

(นางสาวชัชฌิมา ไบเกตุ)

เลขานุการ

วันที่ 30 เมษายน 2567

ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(นายวุฒิเลิศ ทองดี)

ผู้จัดการ - โครงการ

วันที่ 30 เมษายน 2567